

内部编号: _____

蚌埠工商学院实验室使用（开放）申请表

申请单位		申请教师		联系方式	
申请用途	<input type="checkbox"/> 教学延伸 <input type="checkbox"/> 考务服务 <input type="checkbox"/> 竞赛培训 <input type="checkbox"/> 其他_____				
实验室类型	<input type="checkbox"/> 公共实验室 <input type="checkbox"/> 语音室 <input type="checkbox"/> 计算机基础实验室 <input type="checkbox"/> 专业实验室				
实验室房号	诚意楼_____				
使用时间	年 月 日 时 分到 时 分; (多次使用请在申请说明中备注)				
申请说明	(请详细描述使用用途, 使用设备、软件、网络等情况)				
<p>申请人已提前和现代教育技术中心(0552-2566582)联系确定场地并仔细阅读所申请场所的管理规定, <u>申请教师须进行现场管理, 保证设备完好、室内环境整洁, 保障师生安全</u>, 并配合现代教育技术中心做好相关工作, 已做好安全防范工作预案。</p> <p style="text-align: center;">申请人签字:</p>					
申请单位审核意见:					
<p>单位负责人签字:</p> <p>(单位盖章)</p> <p>年 月 日</p>					
现代教育技术中心审核意见:					
<p>负责人签字:</p> <p>(单位盖章)</p> <p>年 月 日</p>					